

保有個人データ 開示申請書

AlpacaJapan株式会社 宛

請求日(西暦) _____ 年 ____ 月 ____ 日

AlpacaJapan株式会社が保有する、下記「対象者」の個人データについて、次のとおり開示の申請を行います。なお、開示を請求するにあたっては留意事項に記載された内容を了承のうえ、所定の手数料をお支払いします。

対象者（本人）

フリガナ			
氏名			
住所	〒		
口座の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	有の場合、口座番号	
生年月日(西暦)	年 月 日	電話番号	() —

代理人（※代理人によるご依頼の場合のみ記入してください）

氏名	
住所	〒
電話番号	() —
対象者との関係 <small>※開示の対象者（本人）との関係を証明するためカッコ内の書類を提出してください</small>	1. 親権者または未成年者の法定代理人（対象者の戸籍抄本（個人事項証明書）） 2. 成年後見人（成年後見登記事項証明書） 3. 任意代理人（「委任状（代理人選任届）」および、対象者の印鑑証明） <small>※代理人となる方自身の本人確認書類（次頁参照）を提出してください。</small>

請求内容

開示請求データ <small>※該当項目に○をしてください</small>	1. 氏名 2. 住所 3. 生年月日 4. 自宅電話番号 5. 電子メールアドレス 6. 勤務先 7. 勤務先住所 8. 役職 9. 振込先指定口座 10. 性別
	その他（具体的なデータ項目名をご記入ください）
発行通数	通

※留意事項

- ・ご回答には一定の日数を要します。また、法令の定めにより開示できない場合があります。
- ・ご本人からのご請求の場合には、ご記入頂いたご本人のご住所にお送り致します。
- ・親権者、未成年の法定代理人および成年後見人の方からのご請求の場合には親権者、未成年の法定代理人および成年後見人のご住所、任意代理人の場合にはご本人のご住所にお送り致します。

※必要な本人確認書類については、次頁をご参照ください。

「本人確認書類」ご提出のお願い

当社での口座開設は、インターネット経由でのみお手続きが行われるため、「届出印」のご登録を不要としております。また、各種お手続き書類に関しましても「届出印」を使用しないため、お手続きの際には「都度本人確認書類のご提出と照合」の方法による審査とさせていただきます。

「都度本人確認書類のご提出と照合」の方法について

お客様のお手続きの都度、各種手続き書類と本人確認書類を併せてご送付いただきます。

当社では、ご送付いただきました本人確認書類の審査、および当社の登録内容との照合により本人確認をさせていただきます。

「都度本人確認書類のご提出と照合」に関するお手続き方法

本人確認書類の種類	原本、コピーの別	有効期限(注)	注意事項
運転免許証	コピー	有効期限内	・住所、氏名等を変更された場合は、変更履歴が記載された裏面のコピーも併せて必要です。また、公安委員会の印がはっきり写るようにコピーしてください。
運転経歴証明書	コピー	—	・住所、氏名等を変更された場合は、変更履歴が記載された裏面のコピーも併せて必要です。また、公安委員会の印がはっきり写るようにコピーしてください。 ・平成24年4月1日以降に発行されたものに限りです。
各種健康保険証	コピー	書類内に記載ある場合	・住所、氏名、生年月日が記載されていることが必要です。
住民票の写し	原本	発行日より6ヶ月以内	・発行自治体、発行日が記載されていることが必要です。
印鑑証明書	原本	発行日より6ヶ月以内	・発行自治体、発行日が記載されていることが必要です。

(注) 弊社到着時に有効期間内であるもののみ有効となります

===== 【ご返送いただく前のチェックポイント】

- 四隅が欠けないようにコピーをお願いします
- 「お名前・住所・生年月日」が鮮明に記載されていることをご確認ください
- お手続きをされる書類へご記入の「お名前・住所・生年月日」と本人確認書類が同一であること
- 裏面または別ページに記載がある場合は、裏面または別ページのコピーも同封願います。
- 本人確認書類が有効期限内であること（種類毎に有効期限が違いますのでご注意ください）
※本人確認書類の・有効期限は弊社に到着した時点で期限内のもののみ有効となります。
※添付書類の確認範囲内を加工（塗潰し、切り取り等）されていた場合は受理できない場合があります。